

Datum objave: 2. 8. 2024

Kategorija: Prosta delovna mesta

JAVNA OBJAVA PROSTEGA DELOVNEGA MESTA

Članica: UL, AKADEMIJA ZA GLASBO, Kongresni trg 1, 1000 Ljubljana

Razpisano delovno mesto:

SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (I) (m/ž) v Tajništvu UL AG

Šifra delovnega mesta: J017102

Tarifni razred: VII/2

Plačna podskupina: J1

Vrsta zaposlitve: polni delovni čas

Trajanje zaposlitve: določen čas za nadomeščanje začasno odsotnega delavca z možnostjo dolgoročnega sodelovanja

Predvidena zaposlitev od 9. 9. 2024

Poskusno delo: 3 mesece

Izhodiščni plačni razred: 36

Pogoji za opravljanje dela:

I. Zahtevana izobrazba (stopnja in smer) glede na naziv

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ustrezne smeri
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ustrezne smeri
- magistrska izobrazba (2. Bolonjska stopnja) ustrezne smeri

II. Funkcionalna znanja in ostale zahteve (strokovni izpit, veščine in jezik)

- znanja za uporabo računalniških programov
- poznavanje predpisov področja
- komunikativnost
- vodstvene in organizacijske sposobnosti

III. Delovne izkušnje

- prednost bodo imeli kandidati/-ke z ustreznimi delovnimi izkušnjami:
 - računalniški programi: dobro poznavanje MS Office (Word, Excel), Government Connect; zaželeno izkušnje pri uporabi SAP programa

Splošni opis:

- samostojno opravlja strokovne naloge na svojem delovnem področju
- oblikuje poročila, sklepe in stališča delovnega področja
- koordinira, spremlja in izvaja postopke svojega delovnega področja
- spremlja informacije in novice na svojem delovnem področju
- opravlja druge naloge, ki vsebinsko sodijo v širše področje delovnega mesta po nalogu nadrejenega

Podrobnejši opis:

- sodelovanje pri pripravi gradiv za senat, upravni odbor, in sej komisij senata
- sodelovanje pri pripravi postopkov malih javnih naročil

- sodelovanje in spremljanje razpisov za tečaje in konference ter po potrebi sodelovanje pri pripravi le-teh
- sodelovanje pri vzdrževanju evidenc in arhiviranju dokumentacije
- druge naloge, ki vsebinsko sodijo v širše področje delovnega mesta po nalogu nadrejenega

Univerza v Ljubljani spodbuja enakost spolov pri zaposlovanju in delu. Pogodba o zaposlitvi se lahko sklene le s kandidatom, ki izpolnjuje pogoje za zasedbo delovnega mesta.

Rok za prijavo: 19 dni: od 2. 8. 2024 do vključno 21. 8. 2024.

Pisne vloge z dokazili o izpolnjevanju pogojev sprejemamo po elektronski pošti na naslov **tajnik@ag.uni-lj.si**.

K vlogi obvezno priložite:

- življenjepis z opisom dosedanjih delovnih izkušenj
- dokazila o izobrazbi
- seznam funkcionalnih znanj

Ob prijavi morajo kandidati **OBVEZNO** napisati: **Prijava na delovno mesto SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (I) v Tajništvu UL AG.**

Neizbrane kandidate/-ke bomo o izboru pisno obvestili v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Kontaktna oseba na članici:

Ime in priimek: Kristina Brezjan, pomočnik tajnika

Telefonska številka: 01/242 73 05

E-mail: kristina.brezjan@ag.uni-lj.si