

NAVODILA ZA UPORABO OMARIC NA AKADEMIJI ZA GLASBO UL

Kartica za uporabo omaric

Za uporabo omaric na UL AG potrebujete kartico, ki jo študenti prevzamete v **Službi za informatiko** (pritličje - pisarna PT.03). Ob prevzemu študent podpiše *Izjavo o prevzemu kartice za porabo omarice*.

Kartica za odpiranje omaric se uporablja tudi za dostop do rezerviranih prostorov za vadenje. Dostop do prostorov je omogočen le ob veljavni rezervaciji v skladu z *Navodili za rezervacijo in uporaba prostorov UL AG*.

Uporaba omarice

[Video predstavitev uporabe omaric UL AG](#)

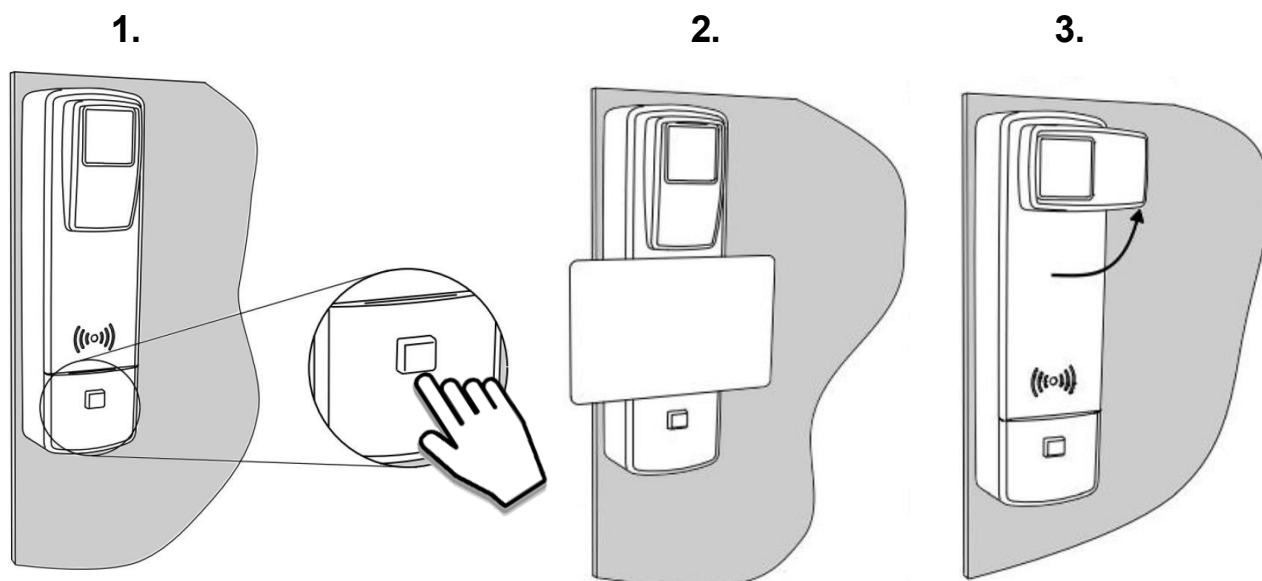
(YouTube povezava)



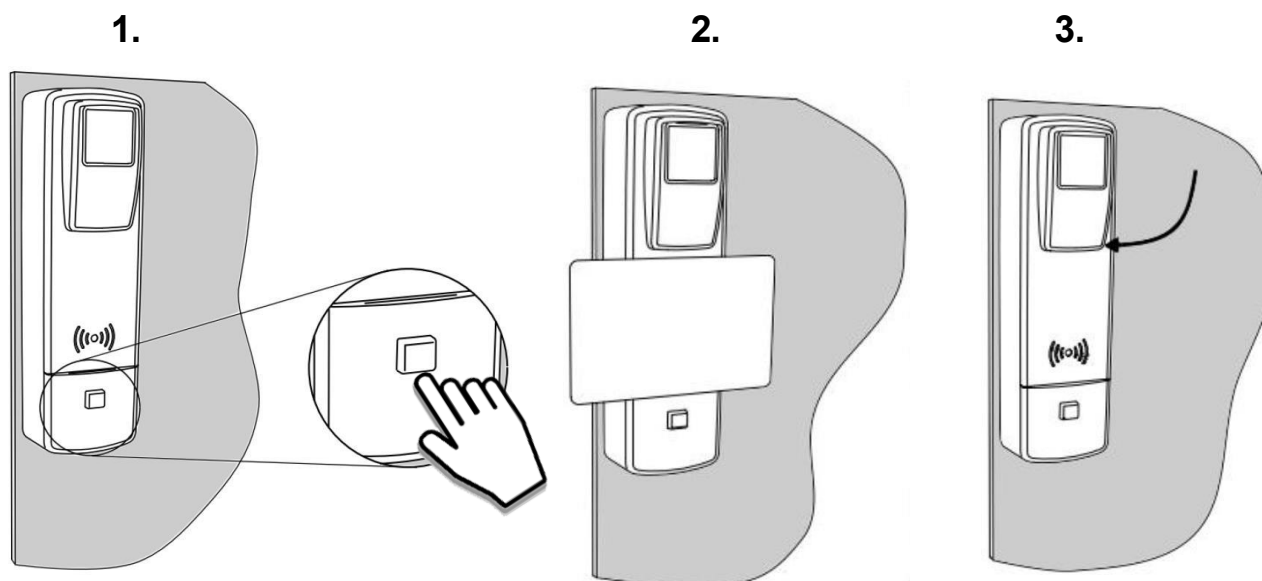
POSTOPEK ODKLEPANJA IN ZAKLEPANJA OMARIC:

1. Vedno je potrebno najprej **aktivirati ključavnico** s pritiskom na **gumb za aktivacijo** spodaj (ker je naprava privzeto v stanju mirovanja).
2. Potem približajte svojo kartico pred **čitalniško mesto**.
3. **Vzvod za odpiranje/zaklepanje** zavrtite za 90°
 - v levo / navzdol, da omarico zaklenete,
 - v desno / navzgor, omarico odklenete.

ODKLEPANJE:



ZAKLEPANJE:



Puščanje stvari v omaricah čez noč ni dovoljeno

Omarice se vsak dan ob 8.00 odklenejo, zato stvari v njih ne puščajte čez noč.

Težave s kartico ali dostopom

V primeru težav z delovanjem kartice, uporabo omarice ali dostopom do rezerviranega prostora za vadenje se obrnite na Službo za informatiko (pritičje - pisarna PT.03)..