

Na podlagi Zakona o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami št. 64/08, 86/09), določil Statuta Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS, št. 4/2017) ter Odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS, št. 28/00 in naslednji) je Senat Univerze v Ljubljani Akademije za glasbo (v nadaljevanju: Senat UL AG) na 5. redni seji senata dne 24. 11. 2021 sprejel

Pravila o spremembi in dopolnitvi Pravil Univerze v Ljubljani Akademije za glasbo

1. člen

V poglavju Prodekani se v 51. členu Pravil UL AG doda nov 51.a člen tako, da se po novem glasi:

»Prodekan, pristojen za mednarodno dejavnost:

- po pooblastilu dekana skrbi in odgovarja za zakonitost dela UL AG in za izvrševanje njenih obveznosti, določenih z zakonom in drugimi predpisi ter splošnimi akti univerze,
- v skladu s sklepi dekana in organov akademije vodi, organizira in koordinira delo na področju kakovosti mednarodne dejavnosti
- vodi komisijo za mednarodno dejavnost
- vodi in usklajuje znanstveno, raziskovalno in umetniško delo na mednarodnem področju,
- sodeluje in predstavlja UL AG na mednarodnih srečanjih visokošolskih institucij in asociacij
- opravlja druge naloge, ki mu jih določi dekan.«

2. člen

V poglavju Delovna telesa senata se v prvemu odstavku doda deseta alineja 62. člena Pravil UL AG tako, da se po novem glasi:

»**Delovna telesa senata so:**

- Komisija za študijske zadeve,
- Komisija za umetniško dejavnost,
- Komisija za znanstvenoraziskovalno dejavnost in doktorski študij,
- Komisija za kakovost,
- Komisija za priznavanje izobraževanja,
- Komisija za knjižničarstvo, tisk in založništvo,
- Habilitacijska komisija,
- Komisija za podeljevanje diplome s pohvalo,
- Komisija za priznanja UL AG
- **Komisija za mednarodno dejavnost**

Člane delovnih teles senata akademije izvoli senat na predlog posameznih oddelkov. Senat lahko ustanovi še druga delovna telesa. Sestava in število delovnih teles senata, njihove naloge,

pooblastila ter trajanje mandata članov določi senat akademije s sklepom o ustanovitvi, če ni s temi pravili drugače določeno.

Člani delovnih teles na prvi seji izvolijo predsednika, če ni s temi pravili drugače določeno.

Seje sklicuje predsednik.

Delovna telesa so sklepčna, če je na seji navzoča več kot polovica članov. Sklep je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih članov.

O sejah se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik in se objavi na intranetni strani akademije. Zapisnikar na seji je strokovni delavec akademije. Zapisniki z vsemi prilogami se arhivirajo v tajništvu akademije.«

3. člen

V poglavju Komisija za znanstvenoraziskovalno dejavnost in doktorski študij UL AG (s kratico KZDR) se tretji odstavek 65. člena Pravil UL AG spremeni tako, da se po novem glasi:

»Komisija za znanstvenoraziskovalno dejavnost in doktorski študij AG (s kratico KZRD)

Obravnavava vsa pomembna vprašanja, povezana z znanstveno raziskovalno dejavnostjo, podiplomskim študijem in znanstvenoraziskovalnim delom ter pripravlja gradivo in predloge sklepov za obravnavo oziroma sprejem na senatu.

Komisija za znanstvenoraziskovalno dejavnost in doktorski študij:

1. predlaga senatu program dolgoročnega razvoja raziskovalne dejavnosti akademije,
2. spremlja razpise raziskovalnih projektov in odloča o prijavih,
3. spremlja izvajanje raziskovalnih projektov, v katere je vključena akademija, ter pripravlja predloge sklepov senata o vseh študijskih vprašanjih,
4. odloča o diferencialnih obveznostih v primeru prekinitve študija,
5. daje senatu mnenje o hitrejšem napredovanju študenta,
6. predlaga upravnemu odboru oprostitev plačila šolnine oziroma obročno plačevanje,
7. daje senatu mnenje o prehajanju med študijskimi programi in univerzami,
8. odloča o priznavanju znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v program,
9. opravlja druge naloge v skladu s Statutom UL in temi pravili ter naloge, ki jih določi senat akademije.

V komisiji za znanstvenoraziskovalno dejavnost je **osem** članov, ki jih imenuje senat na predlog dekana izmed visokošolskih učiteljev ali/in znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev.

Komisija veljavno odloča, če je na seji prisotna večina njenih članov, odločitve pa sprejema z večino glasov prisotnih članov.

Delo komisije vodi predsednik komisije.

O sejah se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik in se objavi na intranetni strani akademije. Zapisnikar na seji je strokovni delavec akademije. Zapisniki z vsemi prilogami se arhivirajo v tajništvu akademije.«

4. člen

V poglavju Komisija za kakovost se tretji odstavek 66. člena Pravil UL AG spremeni tako, da se po novem glasi:

»Komisija za kakovost:

- opredeli vizijo in poslanstvo UL AG,

- pripravi letno poročilo o kakovosti z analizo učinkovitosti študija (redni, izredni podiplomski), pri čemer upošteva minimalne kazalce in akcijski načrt, ki ga določi senat UL, in tudi dodatne kazalce, ki jih sprejme senat UL AG,
- pripravlja občasna poročila, ki se nanašajo na posamezno področje,
- pripravi programsko samoevalvacijo, zlasti pred sprejetjem večjih sprememb študijskih programov,
- vsakih pet let pripravi poglobljeno institucionalno samoevalvacijo in
- pripravi akcijske načrte in ukrepe za izboljšave na UL AG.

Opravlja druge naloge, ki spadajo v njen vsebinski okvir ali jih določi senat akademije.

V komisiji za samoocenjevanje kakovosti je **osem** članov:

- predsednika komisije imenuje senat AG izmed vseh s polnim delovnim časom redno zaposlenih visokošolskih učiteljev AG,
- pet članov je iz vrst visokošolskih učiteljev ali/in znanstvenih delavcev ter visokošolskih ali/in raziskovalnih sodelavcev akademije,
- en predstavnik študentov.

Predstavnike visokošolskih učiteljev ali/in znanstvenih delavcev ter visokošolskih ali/in raziskovalnih sodelavcev izvoli senat na predlog dekana za dobo štirih let. Študenta izvoli študentski svet za dobo enega leta.

Pri delu komisije sodelujejo dekan, prodekana, tajnik in predstojniki oddelkov ter vodje strokovnih služb, ki komisiji zagotavljajo tudi strokovno podporo.

Komisija veljavno odloča, če je na seji prisotna večina njenih članov, odločitve pa sprejema z večino glasov prisotnih članov.

Delo komisije vodi predsednik komisije.

5. člen

V poglavju Habilitacijska komisija UL AG se prvi odstavek 69. člena Pravil UL AG spremeni tako, da se po novem glasi:

» **Habilitacijska komisija UL AG** obravnava zadeve s področja izvolitev v nazive in s področja pridobitve priznanja pomembnih umetniških del, skladno s Statutom UL, Merili za priznanje pomembnih umetniških del in Merili za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev UL. Šteje **šest** članov, ki jih imenuje senat akademije. Habilitacijsko komisijo akademije vodi predsednik komisije, ki ga med seboj na konstitutivni seji izvolijo člani komisije.

Habilitacijska komisija akademije:

- preverja ustreznost gradiva kandidatov in jim svetuje morebitne dopolnitve ali v primeru neustreznosti umik vloge,
- predlaga imenovanje poročevalcev in pregleda ocene poročevalcev
- daje predloge za spremembo oziroma dopolnitev meril za izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev,
- opravlja še druge naloge in pooblastila po sklepu senata ali dekana UL AG.

Postopki na habilitacijski komisiji ne zadržijo postopkov na senatu.

O sejah se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik in se objavi na intranetni strani akademije. Zapisnikar na seji je strokovni delavec akademije. Zapisniki z vsemi prilogami se arhivirajo v tajništvu akademije.«

6. člen

V poglavju Stalna delovna telesa senata UL AG se doda nov 70.a člen Pravil UL AG tako, da se po novem glasi:

»**Komisija za mednarodno dejavnost UL AG** ima deset članov. Sestavljajo jo po en predstavnik izmed visokošolskih učiteljev vsakega oddelka in prodekan za mednarodno dejavnost.

Prodekan za mednarodno dejavnost je član in predsednik komisije.

Komisija za mednarodno dejavnost:

1. pripravlja predloge sklepov senata o vseh mednarodnih vprašanjih,
2. obravnava in potrjuje sodelovanje ustanove v mednarodnih projektih, natečajih in združenjih,
3. obravnava in potrjuje mednarodne bilateralne in multilateralne sporazume,
4. opravlja druge naloge v skladu s statutom univerze in temi pravili ter naloge, ki ji jih naloži senat.

Veljavno odloča, če je na seji prisotna večina njenih članov, odločitve pa sprejema z večino glasov prisotnih članov.

O sejah se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik in se objavi na intranetni strani akademije. Zapisnikar na seji je strokovni delavec akademije. Zapisniki z vsemi prilogami se arhivirajo v tajništvu akademije.«

7. člen

V kolikor ta pravila ne določajo drugače, veljajo vse ostale določbe Pravil Univerze v Ljubljani Akademije za glasbo z dne 27. 1. 2021 nespremenjene še naprej.

Pripravi se čistopis Pravil Univerze v Ljubljani Akademije za glasbo, iz katerega so razvidne vse spremembe in dopolnitve Pravil Univerze v Ljubljani Akademije za glasbo.

8. člen

Ta Pravila začnejo veljati z dnem sprejema na Senatu UL AG in se objavijo na spletni strani UL AG.

red. prof. Marko Vatovec
Dekan UL AG

Ljubljana, 24. 11. 2021

