



**RAZPIS**  
**ZA SOFINANCIRANJE MOBILNOSTI OSEBJA ZA NAMEN POUČEVANJA**  
**V OKVIRU PROGRAMA ERASMUS+ 2015-2016**  
**/rok prijave je 10. julij 2015 oziroma po tem roku do porabe sredstev/**

**1. Uvodno**

Na podlagi odobrenih sredstev Evropske komisije je Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS) Univerzi v Ljubljani odobril sredstva v višini 140.600,00 EUR za sofinanciranje mobilnosti učnega osebja (tako za izvedbo predavanj učnega osebja Univerze v Ljubljani v tujini, kakor tudi za zaposlene iz tujih podjetij, ki jih članice Univerze v Ljubljani povabijo, da pri njih opravljajo pedagoško dejavnost).

**Mobilnost osebja za namen poučevanja** (»Staff mobility for teaching«) se nanaša na mobilnost učnega osebja visokošolskih institucij z namenom izvajanja pedagoških obveznosti na instituciji gostiteljici v tujini.

Cilji tovrstne mobilnosti so:

- izboljšanje kompetenc, ki so povezane s strokovnimi profili;
- širše razumevanje praks, politik in sistemov, na področju izobraževanja in usposabljanja po vseh državah;
- okrepljene zmogljivosti za uvedbo sprememb glede posodobitev in mednarodnega sodelovanja v izobraževalnih organizacijah;
- boljše razumevanje medsebojne povezanosti med formalnim in neformalnim izobraževanjem, poklicnim usposabljanjem in trgom dela;
- izboljšanje kakovosti dela in aktivnosti v korist študentov;
- boljše razumevanje družbene, jezikovne in kulturne raznolikosti ter odzivanje nanjo;
- več možnosti za izpolnjevanje potreb prikrajšanih ljudi;
- okrepljena podpora in spodbujanje dejavnosti mobilnosti za študente;
- večje možnosti za strokovni in poklicni razvoj;
- izboljšanje znanja tujih jezikov;
- povečanje motivacije in zadovoljstva pri vsakdanjem delu.

Organizacija gostiteljica mora biti visokošolska institucija, ki je nosilka ECHE listine. Organizacija gostiteljica se mora strinjati s programom nalog, ki ga bo opravljal gostujoči učitelj, kar potrdi s podpisom Sporazuma za mobilnost osebja z namenom poučevanja (Erasmus + Staff mobility for teaching; Mobility agreement) pred začetkom obdobja mobilnosti.

**Trajanje posamezne mobilnosti**

Mobilnost zaposlenih mora trajati **najmanj 2 delovna dneva do največ 2 meseca**, v kar ni zajet čas potovanja (dnevom mobilnosti se doda največ 2 dni za povratno pot).

V vseh primerih mora poučevanje na mobilnosti zajeti **vsaj 8 ur poučevanja na teden** ( tudi v primeru krajše mobilnosti).

Priporočilo programa je, da mobilnost traja vsaj 5 delovnih dni zato, da se zagotovi pomemben prispevek k programu poučevanja in mednarodnemu sodelovanju na instituciji gostiteljici.

**Sodelujoče države** so članice Evropske unije, Islandija, Lihtenštajn, Norveška, Makedonija in Turčija.

Osebe mora izvajati svojo mobilnost v katerikoli sodelujoči državi, ki ni država organizacije pošiljateljice ali država stalnega prebivališča.

## 2. Erasmus+ nepovratna sredstva za mobilnost osebja z namenom poučevanja

**Prejemniku bo odobrena dotacija, glede na število potrjenih dni mobilnosti ( največ 7)  
in državo mobilnosti v višini do največ 600€**

Najvišji znesek dotacije predstavlja vsoto dotacije za bivanje in dotacije za pot. V skladu s slovensko zakonodajo se izplača dotacija v višini dejanskih stroškov (za bivanje in pot) vendar največ 600€.

Finančna pomoč se v letu 2015/16 omeji na največ 7 dni mobilnosti ( 5 dni mobilnosti in največ 2 dni za pot).

Tabela: Najvišji zneski Erasmus+ dotacije za bivanje glede na državo mobilnosti;

Država prejemnica	največ ___EUR/dan za dan mobilnosti (+ največ 2 dni za pot)
<b>SKUPINA A</b> DANSKA, IRSKA, NIZOZEMSKA, ŠVEDSKA, VELIKA BRITANIJA	<b>100</b>
<b>SKUPINA B</b> AVSTRIJA, BELGIJA, BOLGARIJA, CIPER, ČEŠKA, FINSKA, FRANCIJA, GRČIJA, MADŽARSKA, ISLANDIJA, ITALIJA, LIHTENŠTAJN, LUKSEMBURG, NORVEŠKA, POLJSKA, ROMUNIJA, TURČIJA	<b>88</b>
<b>SKUPINA C</b> MAKEDONIJA, NEMČIJA, LATVIJA, MALTA, PORTUGALSKA, SLOVAŠKA, ŠPANIJA	<b>75</b>
<b>SKUPINA D</b> HRVAŠKA, ESTONIJA, LITVA, SLOVENIJA	<b>63</b>

- Znesek v tabeli predstavlja najvišji znesek dotacije za bivanje. Za izračun dotacije se upošteva dejanski strošek, opredeljen v zaključnem potnem nalogu

Pri izračunu (najvišje)dotacije za pot se uporabi kalkulator razdalj ( zračna linija), ki je dostopen na povezavi: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm). Na izračun ne vpliva način prevoza, ki je dejansko uporabljen. Za končni izračun se upošteva dejanski strošek ( razviden iz finančne dokumentacije) do višine najvišjega zneska.

Tabela: Izračun dotacije za pot glede na oddaljenost gostujoče institucije

Razdalja v km (po kalkulatorju)	Najvišji znesek dotacije za pot
100-499	180
500-1999	275
2000-2999	360
3000-3999	530
4000-7999	820
8000	1100

Več informacij; Vodnik za prijavitelje [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide\\_sl.pdf](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_sl.pdf) (Stran 46 in 47)

Upravičeni stroški so:

Dotacija za bivanje: dnevnice, namestitvev, lokalni prevoz in zdravstveno zavarovanje za tujino.

Dotacija za pot: javni prevoz ali prevoz z osebnim avtomobilom od kraja bivanja do destinacije mobilnosti na dan prihoda in odhoda.

**Obdobje**

Na razpis je mogoče prijaviti mobilnosti, izvedene med 1.6.2015 in 30.9.2016. Dotacija se ne sme dodeliti za aktivnosti, ki so se že končale v času oddaje vloge za dotacijo.

## 3. Pogoji za prijavo

- Udeleženci morajo biti zaposleni na Univerzi v Ljubljani (v delovnem razmerju, ki ustreza Zakonu o delovnih razmerjih – zaposleni za določen/nedoločen čas, polno ali delno). Če je udeleženelec hkrati v delovnem razmerju na drugem visokošolskem zavodu oziroma višji strokovni šoli mora predložiti potrdilo tega zavoda oz. šole, da za isto mobilnost ni prejel sofinanciranja drugega delodajalca.

- Mobilnost lahko poteka le med nosilkama univerzitetne listine Erasmus+ in mora vedno imeti podlago v medinstitucionalnem dogovoru, izjema so vabljeni predavatelji iz podjetij v tujini.
- Prednost pri izboru imajo posamezniki, ki se prijavijo na Erasmus+ mobilnost prvič.

#### 4. Postopek prijave

Zaposleni oddajo **Prijavo za ERASMUS+ STA 2015/16** na svoji matični članici.

Zbir potrjenih prijav morajo članice poslati najkasneje do 10. julija 2015 po pošti na naslov:

**Univerza v Ljubljani**  
**Univerzitetna služba za mednarodno sodelovanje**  
**Kongresni trg 12**  
**1000 Ljubljana**

s pripisom »**Prijava na Razpis za sofinanciranje mobilnosti osebja z namenom poučevanja v okviru programa Erasmus+ 2015-2016**«.

in v elektronski obliki (zbirna tabela) na naslov: [urska.ravnik@uni-lj.si](mailto:urska.ravnik@uni-lj.si)

Posameznik lahko na podlagi tega razpisa zaprosi le za eno ERASMUS + mobilnost v študijskem letu 2015-2016. Vsaka mobilnost je upravičena do dodelitve zgolj ene dotacije iz proračuna EU. Dotacija ne sme biti namenjena ali uporabljena za ustvarjanje dobička za prejemnika. Finančni transferji morajo biti transparentni, sledljivi in dokazljivi.

Seznam koordinatorjev za program Erasmus - mobilnost na članicah:

ČLANICA UL	ERASMUS KORDINATOR	ELEKTRONSKI NASLOV KORDINATORJA
Akademija za glasbo	Aljoša Vodopivec	<a href="mailto:aginter@aq.uni-lj.si">aginter@aq.uni-lj.si</a>
Akademija za gledališče, radio, film in televizijo	Darja Markoja	<a href="mailto:darja.markoja@agrft.uni-lj.si">darja.markoja@agrft.uni-lj.si</a>
Akademija za likovno umetnost in oblikovanje	Jasmina Zajc	<a href="mailto:jasmina.zajc@aluo.uni-lj.si">jasmina.zajc@aluo.uni-lj.si</a>
Biotehniška fakulteta	Marjeta Stevanović	<a href="mailto:marjeta.stevanovic@bf.uni-lj.si">marjeta.stevanovic@bf.uni-lj.si</a>
Ekonomska fakulteta	Danijela Voljč	<a href="mailto:danijela.voljc@ef.uni-lj.si">danijela.voljc@ef.uni-lj.si</a>
Fakulteta za arhitekturo	Matevž Juvančič	<a href="mailto:matevz.juvancic@fa.uni-lj.si">matevz.juvancic@fa.uni-lj.si</a>
Fakulteta za družbene vede	Irena Brinar	<a href="mailto:irena.brinar@fdv.uni-lj.si">irena.brinar@fdv.uni-lj.si</a>
Fakulteta za elektrotehniko	Boštjan Murovec	<a href="mailto:bostjan.murovec@fe.uni-lj.si">bostjan.murovec@fe.uni-lj.si</a>
Filozofska fakulteta	Anja Golec	<a href="mailto:anja.golec@ff.uni-lj.si">anja.golec@ff.uni-lj.si</a>
Fakulteta za farmacijo	Saša Baumgartner	<a href="mailto:sasa.baumgartner@ffa.uni-lj.si">sasa.baumgartner@ffa.uni-lj.si</a>
Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo	Romana Hudin	<a href="mailto:romana.hudin@fgg.uni-lj.si">romana.hudin@fgg.uni-lj.si</a>
Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo	Stojka Oman Vučkowska	<a href="mailto:stojka.oman@fkkt.uni-lj.si">stojka.oman@fkkt.uni-lj.si</a>
Fakulteta za matematiko in fiziko (fizika)	Žiga Smit	<a href="mailto:ziga.smit@fmf.uni-lj.si">ziga.smit@fmf.uni-lj.si</a>
Fakulteta za matematiko in fiziko (matematika)	Jaka Smrekar	<a href="mailto:jaka.smrekar@fmf.uni-lj.si">jaka.smrekar@fmf.uni-lj.si</a>
Fakulteta za pomorstvo in promet	Dušica Frank	<a href="mailto:international@fpp.uni-lj.si">international@fpp.uni-lj.si</a>
Fakulteta za računalništvo in informatiko	Alenka Kavčič Ksenija Rozman	<a href="mailto:alenka.kavcic@fri.uni-lj.si">alenka.kavcic@fri.uni-lj.si</a> <a href="mailto:ksenija.rozman@fri.uni-lj.si">ksenija.rozman@fri.uni-lj.si</a>
Fakulteta za strojništvo	Mirko Sokovič	<a href="mailto:mirko.sokovic@fs.uni-lj.si">mirko.sokovic@fs.uni-lj.si</a>
Fakulteta za socialno delo	Borut Petrovič Jesenovc	<a href="mailto:office@fsd.uni-lj.si">office@fsd.uni-lj.si</a>
Fakulteta za šport	Jožef Križaj	<a href="mailto:jozef.krizaj@fsp.uni-lj.si">jozef.krizaj@fsp.uni-lj.si</a>
Fakulteta za upravo	Marija Sušnik	<a href="mailto:marija.susnik@fu.uni-lj.si">marija.susnik@fu.uni-lj.si</a>
Medicinska fakulteta	Tomaž Marš	<a href="mailto:tomaz.mars@mf.uni-lj.si">tomaz.mars@mf.uni-lj.si</a>
Naravoslovno tehniška fakulteta	Klementina Možina	<a href="mailto:klementina.mozina@ntf.uni-lj.si">klementina.mozina@ntf.uni-lj.si</a>
Pedagoška fakulteta	Igor Repac	<a href="mailto:igor.repac@pef.uni-lj.si">igor.repac@pef.uni-lj.si</a>
Pravna fakulteta	Darja Rabzelj	<a href="mailto:darja.rabzelj@pf.uni-lj.si">darja.rabzelj@pf.uni-lj.si</a>
Teološka fakulteta	Branko Kljun	<a href="mailto:branko.kljun@teof.uni-lj.si">branko.kljun@teof.uni-lj.si</a>
Veterinarska fakulteta	Jože Starič	<a href="mailto:joze.staric@vf.uni-lj.si">joze.staric@vf.uni-lj.si</a>
Zdravstvena fakulteta	Barbara Babnik	<a href="mailto:barbara.babnik@zf.uni-lj.si">barbara.babnik@zf.uni-lj.si</a>

## **5. Način razporejanja sredstev**

Univerzitetna služba za mednarodno sodelovanje Univerze v Ljubljani bo sprejemala prijave članic do 10. julija 2015. V kolikor po tem roku ne bomo prejeli zadostnega števila vlog, bo razpis odprt do zapolnitve prostih mest oziroma porabe razpoložljivih sredstev. O izboru bodo prijavitelji (po elektronski pošti) obveščeni s sklepom, ki ga izda Univerzitetna služba za mednarodno sodelovanje do 1. avgusta 2015, oziroma v 30 dneh po prejemu prijave (v primeru podaljšanja trajanja razpisa).

V kolikor bo na razpis do 10. oktobra 2015 prispelo več prijav, kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bodo imeli pri izbiri prednost prijavitelji po naslednjem vrstnem redu prioritete (najprej se bo upošteval kriterij, naveden pod točko 1; če bo več prijav, se bo upošteval kriterij pod točko 2, itn.):

- 1.) prijavitelji, ki se za sodelovanje prijavljajo prvič,
  - 2.) prijavitelji, ki Erasmus+ (STA ali STT) mobilnosti niso izvedli v letu 2014-2015,
  - 3.) prijavitelji, katerih dogovorjena mobilnost v tujini se bo pričela prej.
- \*upošteva se tudi enakomerna razporeditev sredstev med vse članice UL.*

V primeru, da bo ob upoštevanju navedenih kriterijev ostalo več enakovrednih vlog kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bo o končnem izboru med njimi odločil žreb.

Če bo na razpis do 10. julija 2015 prispelo manj prijav kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev bo razpis odprt do zapolnitve mest oziroma porabe sredstev. Te (naknadne) vloge se bodo obravnavale primarno glede na datum prejema prijave oziroma v primeru enakovrednih vlog z enakim časom prejema glede na zgoraj navedene kriterije.

Po navedenih kriterijih izbor opravi Univerzitetna služba za mednarodno sodelovanje UL.

## **6. Oddaja spletne vloge za dodelitev Erasmus + STA dotacije**

Vsi izbrani kandidati, katerim bo odobrena Erasmus+ STA finančna pomoč, bodo morali po prejemu sklepa o izboru in **vsaj 10 dni pred pričetkom mobilnosti, oddati spletno vlogo za Erasmus+ STA dotacijo**. Dostop do spletne vloge bodo imeli le izbrani kandidati, na naslovu;

[https://studij.uni-lj.si/FINPOMOCZAPOSLENI/finpomoczap\\_prva.asp](https://studij.uni-lj.si/FINPOMOCZAPOSLENI/finpomoczap_prva.asp)

V spletni vlogi se poleg osebnih podatkov in informacij o mobilnosti odda tudi Sporazum za mobilnost učnega osebja (Erasmus + Staff mobility for teaching; Mobility agreement \*), ki je potrjen s strani odgovorne osebe na matične članice in gostiteljske institucije ter v katerem so opredeljene vsebina, cilji in podrobne informacije o mobilnosti. Po oddani popolni spletni vlogi se kandidatom na elektronski naslov posreduje Pogodbo o Erasmus+ STA dotaciji. **Ustrezna in popolna spletna vloga ter podpisana pogodba pred začetkom mobilnosti sta pogoji za prejem dotacije.**

\*Sporazum za mobilnost učnega osebja z namenom poučevanja vsebuje informacije o predavatelju, instituciji pošiljateljici/podjetju in podatke institucije gostiteljice. S podpisom tega dokumenta predavatelj, institucija pošiljateljica/podjetje in institucija gostiteljica potrjujejo svoje strinjanje s predlaganim sporazumom za mobilnost. Matična visokošolska institucija podpira mobilnost osebja kot del svoje strategije posodabljanja in internacionalizacije in jo bo obravnavala kot komponento pri kakršni koli evalvaciji oziroma ocenjevanju predavatelja. Predavatelj se zaveže, da bo delil svoje izkušnje, zlasti učinek na njegov strokovni razvoj in na pošiljajočo visokošolsko institucijo kot promotor mobilnosti za druge. Predavatelj in gostiteljica bosta pošiljateljici/podjetju sporočila kakršne koli težave ali spremembe v zvezi s predlaganim programom mobilnosti ali obdobjem mobilnosti.

## **7. Po realizaciji mobilnosti**

**Naikasneje v roku 14 dni po zaključku mobilnosti zaposleni, kateremu je bilo sofinanciranje odobreno, po pošti na naslov Univerze v Ljubljani (podan v 9. točki tega razpisa) odda dokumente (lahko kopije);**

- **Confirmation on Erasmus+ STA mobility / Potrdilo o izvedeni Erasmus+ STA mobilnosti**
- **Obrazec Obračun upravičenih stroškov za Erasmus+; usposabljanje zaposlenih ( stroški bivanja in potni stroški)**, s priloženimi kopijami dokazil o nastanku in plačilu vseh stroškov v zvezi z mobilnostjo, vključno z obračunanim potnim nalogom v skladu s slovensko zakonodajo (originalna dokazila se morajo hraniti na matični fakulteti še 5 let po prejemu končnega nakazila).

- Končno poročilo o Erasmus+ STA mobilnosti: Oddaja končnega poročila je pogoj za prejem Erasmus+ STA dotacije. O načinu oddaje končnega poročila bodo kandidati obveščeni naknadno.

Po oddaji končne dokumentacije se določi končna višina Erasmus+ STA dotacije, v skladu s 2. točko tega razpisa. Izplačilo dotacije bo opravljeno predvidoma v 30 dneh po prejemu in odobritvi vseh dokumentov zahtevanih s strani Univerze v Ljubljani, na račun članice udeleženca.

Univerza v Ljubljani je dolžna izplačati samo sredstva, ki jih prejme od Nacionalne agencije (Cmepius).

## 8. Ugovor

Morebitne ugovore zoper sklep iz točke 4. tega razpisa lahko prijavitelji vložijo pri Univerzitetni službi za mednarodno sodelovanje UL v roku 8 dni od vročitve sklepa. O ugovoru v roku 10 delovnih dni s sklepom odloči Služba za mednarodno sodelovanje UL. V ugovoru morajo biti v pisni obrazložitvi natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih je ugovor vložen. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji za prijavo prijaviteljev.

## 9. Dodatne informacije

Urška Ravnik  
Univerza v Ljubljani  
Univerzitetna služba za mednarodno sodelovanje  
Kongresni trg 12  
1000 Ljubljana

Tel.: (01) 2418 572 , Faks: (01) 2418 593, Elektronski naslov: [urska.ravnik@uni-lj.si](mailto:urska.ravnik@uni-lj.si)

### Priloge:

- Erasmus + Staff mobility for teaching; Mobility agreement (Erasmus+ sporazum za mobilnost osebja z namenom poučevanja)
- Letter of Confirmation on Erasmus+ STA mobility (Potrdilo o izvedeni Erasmus+ STA mobilnosti)
- Obrazec Obračun upravičenih stroškov Erasmus + mobilnosti zaposlenih

### Ostala dokumentacija:

Vodnik za prijavitelje: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide\\_sl.pdf](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/erasmus-plus-programme-guide_sl.pdf)

Razpis in priloge so dosegljive na spletni strani: [http://www.uni-lj.si/mednarodno\\_sodelovanje\\_in\\_izmenjave/program\\_erasmus\\_plus/](http://www.uni-lj.si/mednarodno_sodelovanje_in_izmenjave/program_erasmus_plus/)

Datum objave: 4.6.2015



Katja Cerjak  
Institucionalni koordinator Erasmus+ (KA1)